



PENGUMUMAN TENDER ULANG

Nomor : PENG-229.1/UKPBJ/Dit.IV/2022

Bersama ini kami informasikan bahwa Pokja Pemilihan UKPBJ BPD PKS bermaksud mengundang kepada para pelaku usaha yang berminat untuk mengikuti proses pengadaan secara mekanisme pemilihan penyedia berdasarkan Peraturan Direktur Utama BPD PKS Nomor : 13/DPKS/2021 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa pada Badan Pengelola Dana Perkebunan Kelapa Sawit atas paket pekerjaan **Pengadaan Jasa Surveyor Dalam Rangka Verifikasi Permohonan Pembayaran Dana Pembiayaan Minyak Goreng Curah Tahun 2022**, dengan penjelasan dan ketentuan sebagai berikut :

Metode Pemilihan	Metode Evaluasi Kualifikasi	Metode Evaluasi Dokumen Penawaran	Metode Penyampaian Dokumen Penawaran	Nilai Total HPS dan Tarif Biaya/Harga Satuan HPS (Rp/Liter dan Rp/Kilogram)
Tender- Jasa Lainnya	Pascakualifikasi	Sistem Nilai	2 (dua) File	7.561.220.100 rupiah/liter : 15,80 rupiah/kg : 17,55

** nilai tarif biaya/satuan HPS belum termasuk PPN 11%

A. Persyaratan Kualifikasi Penyedia / Kriteria Penilaian Administrasi :

1. Melakukan kegiatan usaha pada bidang survey dan verifikasi dengan memiliki Surat Izin Usaha Jasa Survei (SIUJS) dan/atau Nomor Induk Berusaha (NIB) bidang jasa surveyor/verifikasi;
2. Memiliki pengalaman minimum selama 05 (lima) tahun sebagai surveyor;
3. Memiliki aktifitas operasional yang mendukung kegiatan verifikasi dan pengawasan volume dan harga di seluruh wilayah operasional pelaku usaha dan beserta jaringan distribusinya;
4. Tidak masuk dalam daftar hitam;
5. Memiliki personil sesuai dengan posisi penugasan, jumlah dan kualifikasi minimal sebagaimana tercantum dalam daftar rincian;
6. Menyampaikan dokumen legalitas perusahaan dan melengkapi data Form Isian Kualifikasi.

B. Persyaratan Kualifikasi Personil / Kriteria Penilaian Teknis :

1. Menyampaikan dokumen/data pendukung berdasarkan persyaratan kualifikasi untuk masing-masing personil, yang meliputi :
 - a. FC/Scan KTP, Ijazah, Curriculum Vitae (CV) dan Surat Pernyataan Bersedia Ditugaskan
 - b. NPWP, Bukti Setoran Pajak Terakhir dan Referensi Pengalaman Pekerjaan (***persyaratan tambahan khusus untuk personil tenaga ahli***)
2. Menyampaikan daftar data rincian personil berdasarkan posisi penugasan dan kualifikasi untuk masing-masing personil (format terlampir);
3. Menyampaikan proposal/dokumen penawaran teknis terkait pemahaman terhadap materi yang terkandung dalam TOR/KAK yang mencakup latar belakang, maksud dan tujuan, metodologi pekerjaan, ruang lingkup serta output/hasil kegiatan termasuk strategi pencapaian keluaran pekerjaan. (*TOR/KAK terlampir*).

C. Persyaratan / Kriteria Penilaian Penawaran Harga/Biaya :

Menyampaikan dokumen penawaran harga/biaya dengan batas acuan tertinggi dari nilai total HPS, nilai tarif biaya satuan HPS/liter dan nilai tarif biaya satuan HPS/kilogram. (BOQ dan format surat penawaran terlampir)

D. Jadwal Tahapan Pemilihan Penyedia :

No.	Kegiatan	Hari/Tanggal/Waktu	Keterangan
a.	Penyampaian Dokumen Kualifikasi dan Dokumen Penawaran	08 – 13 Desember 2022	Via softcopy scan by Email
b.	Evaluasi Kualifikasi dan Dokumen Penawaran	14 – 16 Desember 2022	
c.	Pengumuman Pemenang	16 Desember 2022	
d.	Masa Sanggah	16 – 19 Desember 2022	
e.	Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga	20 – 21 Desember 2022	
f.	Penetapan dan Penunjukan Penyedia	22 – 23 Desember 2022	
g.	Kontrak – Surat Perjanjian	26 - 30 Desember 2022	

*** Jadwal tahapan pemilihan penyedia bersifat tentative*

Korespondensi :

Alamat Kantor : BPDP Kelapa Sawit Gd. Graha Mandiri Lt. 5 Jl. Imam Bonjol No.61 Menteng Jakarta

Alamat Email : ***pokjaulp.bdpks@gmail.com***

Nomor Telepon : (021) 39832091 - 94

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terimakasih.

Jakarta, 07 Desember 2022

POKJA PEMILIHAN I UKPBJ BDPKS

TTD

Lampiran Pengumuman Tender Ulang

Nomor : PENG-229.1/UKPBJ/Dit.IV/2022

Tanggal : 07 Desember 2022

A. Daftar Rincian Jenis, Spesifikasi dan Volume Pekerjaan

No.	Rincian Jenis dan Spesifikasi Pekerjaan	Volume		Harga / Biaya (Rp)	
				Satuan	Jumlah
I	BIAYA LANGSUNG PERSONIL				
A	Tenaga Ahli				-
1	Ketua Tim (S2 Ekonomi / Manajemen - 5 tahun)	1 org	2 bln	-	-
2	Tenaga Ahli Statistika(S1 Statistik - 5 tahun)	2 org	2 bln	-	-
3	Tenaga Ahli Industri (S1 Teknik Industri - 5 tahun)	1 org	2 bln	-	-
B	Tenaga Pendukung				-
1	Verifikator (S1 semua jurusan - 2 tahun)	20 org	2 bln	-	-
2	Koordinator Operasi (S1 semua jurusan - 2 tahun)	1 org	2 bln	-	-
3	Analisis Data/Penyusunan Laporan (S1 - 2 tahun)	10 org	2 bln	-	-
4	Surveyor (S1 semua jurusan - 2 tahun)	46 org	2 bln	-	-
5	Staf administrasi dan umum (D3 semua jurusan - 1 tahun)	3 org	2 bln	-	-
C	Tenaga Pelaksana Sistem Teknologi Informasi				-
1	Sistem Analis (S1 teknologi informasi - 2 tahun)	1 org	2 bln	-	-
2	Programmer (S1 teknologi informasi - 2 tahun)	2 org	2 bln	-	-
II	BIAYA LANGSUNG NON PERSONIL				
1	Biaya Operasional Kantor Pusat				-
a.	Sewa Kantor Pusat (termasuk peralatan kantor)	1 unit	2 bln	-	-
b.	Sewa Gudang	1 unit	2 bln	-	-
c.	Sewa Mobil	2 unit	2 bln	-	-
d.	Sewa Laptop	5 unit	2 bln	-	-
e.	Sewa Printer	5 unit	2 bln	-	-
f.	Operasional Kantor Pusat	1 Ls	2 bln	-	-
g.	Biaya Sewa Furniture Kantor	1 Ls	2 bln	-	-
h.	ATK & Komp Supplies	1 Ls	2 bln	-	-
i.	Instrumen Survei (Form survei, Berita Acara, Laporan)	4000 set	1 kali	-	-
2	Survei dan Verifikasi Lapangan				-
a.	Sewa basecamp	23 unit	2 bln	-	-
b.	Sewa kendaraan	23 unit	2 bln	-	-
c.	Survei lapangan produsen	2 org	10 keg	-	-
d.	Survei lapangan distributor (D1)	2 org	59 keg	-	-
e.	Survei lapangan subdistributor (D2)	2 org	168 keg	-	-
f.	Survei lapangan pengecer	2 org	202 keg	-	-
g.	Operasional Wilayah	23 Ls	2 bln	-	-
3	Peralatan Survei				-
	APD	10 pkt	1 keg	-	-
4	Teknologi Informasi				-
a.	Biaya Langganan Domain/Hositing Website	1 pkt	2 bln	-	-
a.	Biaya Komunikasi Kantor Utama	1 pkt	2 bln	-	-
b.	Biaya Komunikasi Kantor Wilayah	1 pkt	2 bln	-	-
c.	Biaya Komunikasi Lapangan	1 pkt	2 bln	-	-
5	Presentasi dan Koordinasi				-
a.	Rapat Koordinasi Bulanan (Fullday)	1 pkt	2 bln	-	-
b.	Presentasi Laporan akhir	1 pkt	1 keg	-	-
c.	FGD	1 pkt	1 keg	-	-
6	Pelaporan				-
a.	Pencetakan Laporan Akhir	6 buku	1 keg	-	-
b.	Laporan Bulanan	2 buku	2 bln	-	-
				Jumlah	-
				PPN	-
				TOTAL	-
		Total Alokasi Vol. MG Curah 2022 (Liter)			431.245.026
		Total Alokasi Vol. MG Curah 2022 (Kg)			479.161.140
		Tarif Biaya / Harga Satuan (rupiah/liter)			-
		Tarif Biaya / Harga Satuan (rupiah/kg)			-

** Nilai tarif biaya/harga satuan belum termasuk PPN

** Indeks konversi 1 kilogram (kg) = 0.9 liter

B. Daftar Rincian Kualifikasi Personil

KUALIFIKASI PERSONIL JASA SURVEYOR KEGIATAN VERIFIKASI				
No.	Tenaga Ahli			
	Keahlian	Jumlah	Pendidikan	Pengalaman
1	Ketua Tim	1 orang	Min. S2 Ekonomi/Manajemen	Min. 5 tahun
2	Tenaga Ahli Statistik	2 orang	Min. S1 Statistk	Min. 5 tahun
3	Tenaga Ahli Industri	2 orang	Min. S1 Teknik Industri	Min. 5 tahun
No.	Tenaga Pendukung			
	Posisi Penugasan	Jumlah	Pendidikan	Pengalaman
1	Koordinator Operasi	1 orang	Minimal S1 - Semua Jurusan	Min. 2 tahun
2	Verifikator	20 orang	Minimal S1 - Semua Jurusan	Min. 2 tahun
3	Analisis Data/Penyusunan Laporan	10 orang	Minimal S1 - Semua Jurusan	Min. 2 tahun
4	Surveyor	46 orang	Minimal S1 - Semua Jurusan	Min. 2 tahun
5	Staf Administrasi dan Umum	3 orang	Minimal D3 - Semua Jurusan	Min. 1 tahun
No.	Tenaga Pelaksana Sistem Teknologi Informasi			
	Posisi Penugasan	Jumlah	Pendidikan	Pengalaman
1	Sistem Analisis	1 orang	Minimal S1 - Semua Jurusan	Min. 2 tahun
2	Programer	2 orang	Minimal S1 - Semua Jurusan	Min. 2 tahun

C. Format Daftar Rincian Data Personil

No.	Nama	Posisi Penugasan	Pendidikan	Pengalaman
1
dst	dst	dst	dst	dst

RUANG LINGKUP PEKERJAAN, OUTPUT/HASIL DAN LOKASI KEGIATAN

I. Ruang Lingkup Kegiatan:

Ruang lingkup kegiatan verifikasi Permohonan Pembayaran Dana Pembiayaan Minyak Goreng Curah adalah :

1. Verifikasi dokumen permohonan pembayaran dana pembiayaan minyak goreng curah berupa:
 - a. Verifikasi dokumen permohonan produsen secara ondesk terhadap harga, volume penyaluran MGC dan rekapitulasi penyaluran yang memuat sedikitnya daftar nama dan alamat produsen dan jaringan distribusinya, bukti transaksi penjualan, faktur pajak atau bukti lainnya.
 - b. Verifikasi lapangan terhadap realisasi volume penyaluran dan harga di produsen berdasarkan data isian oleh produsen pada permohonan yang diajukan melalui SIINas secara sensus.
 - c. Verifikasi lapangan terhadap realisasi penerimaan dan penyaluran baik volume dan harga di level D1 dan atau D2 berdasarkan rekapitulasi penyaluran yang diajukan oleh produsen melalui SIINas secara sensus.
 - d. Verifikasi lapangan terhadap realisasi volume penerimaan dan harga di level pengecer berdasarkan rekapitulasi penyaluran yang diajukan oleh produsen melalui SIINas secara sampling.
2. Verifikasi permohonan konversi menjadi hak ekspor berupa:
 1. Verifikasi dokumen permohonan produsen secara ondesk atas penyaluran MGC yang memuat rekapitulasi penyaluran, daftar nama dan alamat produsen dan jaringan distribusinya, bukti transaksi penjualan, faktur pajak atau bukti lainnya.
 2. Verifikasi lapangan terhadap realisasi penerimaan dan penyaluran baik volume dan harga di level D1 dan atau D2 yang terdapat kekurangan penyaluran lebih besar dari 0,5% berdasarkan rekapitulasi penyaluran yang diajukan oleh produsen secara sampling.
3. Melakukan rapat koordinasi dan menyampaikan laporan pendahuluan, laporan antara dan laporan akhir.
4. Menyusun pelaporan berupa hasil verifikasi per perusahaan.
5. Menyusun laporan rekapitulasi penyaluran minyak goreng curah.

II. Ruang Lingkup Objek

Ruang Lingkup Objek Verifikasi adalah:

1. Verifikasi dokumen permohonan secara on desk dilakukan untuk seluruh permohonan pengajuan, baik dalam hal permohonan pembayaran dana pembiayaan minyak goreng curah maupun konversi menjadi hak ekspor.

2. Verifikasi lapangan terhadap volume dan harga penyaluran dan/atau penerimaan dilakukan secara sampling yang terdiri dari 10 produsen, 59 Distributor (D1), 168 Subdistributor (D2) dan 202 Pengecer sebagai obyek survey sebagaimana terlampir dalam TOR/KAK.

III. Output/Keluaran Kegiatan:

Keluaran yang diharapkan dari kegiatan ini adalah:

1. Laporan hasil verifikasi permohonan pembayaran dana pembiayaan minyak goreng curah per produsen yang sekurang-kurangnya meliputi :
 - a. Identitas Pelaku Usaha
 - b. Rekapitulasi Jaringan Distribusi
 - c. Volume dan harga penyaluran minyak goreng curah sesuai dengan realisasi transaksi
 - d. Periode transaksi
2. Laporan hasil verifikasi permohonan konversi menjadi hak ekspor per perusahaan yang sekurang-kurangnya meliputi :
 - a. Identitas Pelaku Usaha
 - b. Rekapitulasi Jaringan Distribusi
 - c. Volume penyaluran minyak goreng curah
 - d. Periode transaksi
3. Laporan rekapitulasi penyaluran yang sekurang-kurangnya meliputi:
 - a. Volume penyaluran minyak goreng curah yang telah disalurkan per produsen
 - b. Harga minyak goreng curah per produsen
 - c. Kesesuaian volume dengan alokasi per pelaku usaha
4. Database realisasi penyaluran minyak goreng curah dibandingkan dengan alokasi yang telah ditetapkan oleh Direkur Jenderal Industri Agro per pelaku usaha, per provinsi perbulan yang tercantum dalam Nomor Registrasi Penyedia Minyak Goreng Curah untuk Kebutuhan Masyarakat, Usaha Mikro dan Usaha Kecil dalam Kerangka Pembiayaan oleh BPDPKS.
5. Database realisasi harga penyaluran minyak goreng curah di tingkat produsen, distributor (D1) dan sub distributor (D2) untuk pengajuan permohonan pembayaran dana pembiayaan minyak goreng curah.