



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLA DANA PERKEBUNAN KELAPA SAWIT
 Gd. Graha Mandiri Lantai 5, Jl Imam Bonjol No. 61, Menteng - Jakarta Pusat 10310
 Telp. +62-21-39832091-94 Fax. +62-21-39832095 Email: bpdpsawit@bpdp.or.id

PENGUMUMAN TENDER

Nomor : PENG-16.1/UKPBJ/DPKS/Dit.IV/2022

Bersama ini kami informasikan bahwa Pokja Pemilihan UKPBJ BDPKS bermaksud mengundang kepada para pelaku usaha yang berminat untuk mengikuti proses mekanisme secara pemilihan penyedia berdasarkan Peraturan Direktur Utama BDPKS Nomor : 13/DPKS/2021 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa pada Badan Pengelola Dana Perkebunan Kelapa Sawit atas paket pekerjaan **Pengadaan Jasa Surveyor Dalam Rangka Verifikasi Permintaan Pembayaran Dana Pembiayaan Minyak Goreng Kemasan Tahun 2022**, dengan penjelasan dan ketentuan sebagai berikut :

Metode Pemilihan	Metode Evaluasi Kualifikasi	Metode Evaluasi Dokumen Penawaran	Metode Penyampaian Dokumen Penawaran	Nilai Total HPS dan Nilai Tarif Biaya Satuan HPS / liter	
				14,546,044,000	9.69
Tender- Jasa Lainnya	Pascakualifikasi	Sistem Nilai	2 (dua) File	Verifikasi Onsite	6.78
				Verifikasi Ondesk	2.91

* Nilai HPS belum termasuk PPN 10%

A. Persyaratan Kualifikasi Penyedia dan Kriteria Penilaian Administrasi :

- Melakukan kegiatan usaha bidang survey, verifikasi dan konsultasi dengan memiliki Surat Izin Usaha Jasa Surveyor (SIUJS) atau Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan klasifikasi dibidang terkait;
- Memiliki pengalaman minimum selama 10 (sepuluh) tahun sebagai surveyor dan pernah melakukan kegiatan verifikasi dan pengawasan distribusi minyak goreng;
- Memiliki pengalaman minimum selama 10 (sepuluh) tahun sebagai surveyor dan pernah melakukan kegiatan assestment terhadap calon vendor kegiatan pengadaan barang/jasa;
- Memiliki kantor cabang atau aktifitas operasional yang mendukung kegiatan verifikasi dan pengawasan volume dan harga di seluruh wilayah operasional Pelaku Usaha dan beserta jaringan distribusinya dan pengecer;
- Memiliki untuk mengembangkan sistem teknologi informasi yang khusus diimplementasikan sesuai ruang lingkup penugasan, dan memiliki sistem informasi monitoring/pengawasan Penyaluran Minyak Goreng Kemasan yang dapat mengintegrasikan sebaran minimal di titik serah dan harga eceran tertinggi yang telah ditetapkan;
- Mempunyai rekam jejak (*track record*) yang baik dalam kegiatan verifikasi penyediaan dan distribusi minyak goreng;
- Menyampaikan dokumen lengkap legalitas perusahaan dan melengkapi data Form Isian Kualifikasi.

B. Persyaratan Kualifikasi Personil dan Kriteria Penilaian Teknis :

- Menyampaikan Data Riwayat Hidup/curriculum vitae (CV), Ijazah Pendidikan Terakhir dan KTP untuk masing-masing personil, dengan kualifikasi sebagai berikut :

KUALIFIKASI PERSONIL JASA SURVEYOR KEGIATAN VERIFIKASI				
Tenaga Ahli				
No.	Keahlian	Jumlah	Pendidikan	Pengalaman
1	Ketua Tim	1 orang	Min. S2 Teknik Kimia / Industri	Min. 10 tahun
2	Tenaga Ahli Madya Teknik Kimia	1 orang	Min. S2 Teknik Kimia	Min. 5 tahun
3	Tenaga Ahli Madya Akuntansi/Bisnis	1 orang	Min. S2 Akuntansi/Ekonomi	Min. 5 tahun
4	Tenaga Ahli Madya Manajemen	1 orang	Min. S2 Manajemen/Bisnis	Min. 7 tahun
5	Tenaga Ahli Sistem Informasi	1 orang	Min. S1 Teknik Informatika	Min. 10 tahun
Tenaga Pendukung Kantor Pusat				
No.	Posisi Penugasan	Jumlah	Pendidikan	Pengalaman
1	Verifikator	10 orang	Minimal Strata 1 (S1)	Min. 3 tahun
2	Pelaksana Administrasi	3 orang	Minimal Diploma 3 (D3)	Min. 3 tahun
3	Pelaksana Jaminan Mutu (QC)	5 orang	Minimal Strata 1 (S1)	Min. 3 tahun
4	Sekretaris	1 orang	Minimal Diploma 3 (D3)	Min. 5 tahun
Tenaga Pendukung Kantor Wilayah				
No.	Posisi Penugasan	Jumlah	Pendidikan	Pengalaman
1	Lead Surveyor	34 orang	Minimal Strata 1 (S1)	Min. 5 tahun
2	Surveyor	204 orang	Min. Diploma 3 (D3)/SLTA	Min. 3/5 tahun
3	Pelaksana Perekam Data/Data Entry	68 orang	Minimal Diploma 3 (D3)	Min. 3 tahun
Tenaga Pelaksana Sistem Informasi				
No.	Posisi Penugasan	Jumlah	Pendidikan	Pengalaman
1	Sistem Analis	2 orang	Minimal Strata 1 (S1)	Min. 5 tahun
2	Database Administrator	2 orang	Minimal Diploma 3 (D3)	Min. 5 tahun
3	Programmer	2 orang	Minimal Strata 1 (S1)	Min. 5 tahun

2. Menyampaikan proposal teknis terkait pemahaman terhadap latar belakang, tujuan dan sasaran kegiatan, metodologi, ruang lingkup serta output/hasil termasuk strategi pencapaian keluaran pekerjaan sebagaimana yang tercantum didalam TOR / KAK terlampir.

C. Persyaratan/Kriteria Penawaran Harga/Biaya :

Menyampaikan dokumen penawaran harga/biaya dengan batas acuan tertinggi dari nilai total HPS. (*BOQ dan format surat penawaran terlampir*)

D. Jadwal Tahapan Pemilihan Penyedia (Metode Tender) :

No.	Kegiatan	Hari/Tanggal/Waktu	Keterangan
a.	Penyampaian Dokumen Kualifikasi dan Dokumen Penawaran	24 Januari s.d. 27 Januari 2022	Via Email Softcopy Scan
b.	Evaluasi Kualifikasi dan Dokumen Penawaran	28 Januari s.d. 31 Januari 2022	
c.	Pengumuman Pemenang	31 Januari 2022	
d.	Masa Sanggah	31 Januari s.d. 02 Februari 2022	
e.	Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga	03 Februari 2022	
f.	Penetapan dan Penunjukan Penyedia	04 Februari 2022	
g.	Kontrak – Surat Perjanjian	07 Februari 2022	

*** Jadwal tahapan pemilihan penyedia dapat berubah sewaktu-waktu*

Korespondensi :

Alamat Kantor : BPDJ Kelapa Sawit Gd. Graha Mandiri Lt. 5 Jl. Imam Bonjol No.61 Menteng Jakarta

Alamat Email : *pokjaulp.bpdjks@gmail.com*

Nomor Telepon : (021) 39832091 - 94

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terimakasih.

Jakarta, 24 Januari 2022

POKJA PEMILIHAN UKPBJ BPDJKS

TTD

Lampiran Pengumuman Tender
 Nomor : PENG-16.1/UKPBJ/DPKS/Dit.IV/2022
 Tanggal : 24 Januari 2022

RINCIAN JENIS, SPESIFIKASI DAN VOLUME PEKERJAAN

**PENGADAAN JASA SURVEYOR DALAM RANGKA VERIFIKASI PERMINTAAN PEMBAYARAN
 DANA PEMBIAYAAN MINYAK GORENG KEMASAN TAHUN 2022**

No.	URAIAN KEGIATAN	Perhitungan	Volume	Harga / Biaya	
				Satuan	Jumlah
I	BIAYA LANGSUNG PERSONIL				
A	TENAGA AHLI				Rp -
1	Ketua Tim (minimal S2 - 10 thn)	1 org x 6 bulan	6 ob	Rp -	Rp -
2	Ahli Madya Teknik Kimia (minimal S2 - 5 tahun)	1 org x 6 bulan	6 ob	Rp -	Rp -
3	Ahli Madya Akuntansi/Bisnis (minimal S2 - 5 tahun)	1 org x 6 bulan	6 ob	Rp -	Rp -
4	Ahli Madya Manajemen (minimal S2 - 7 tahun)	1 org x 6 bulan	6 ob	Rp -	Rp -
5	Ahli Madya Sistem Informasi (minimal S1 - 10 tahun)	1 org x 6 bulan	6 ob	Rp -	Rp -
B	TENAGA PENDUKUNG				Rp -
	KANTOR PUSAT				
1	Verifikator (minimal S1 - 3 tahun)	10 org x 6 bulan	60 ob	Rp -	Rp -
2	Administrasi (minimal D3 - 3 tahun)	3 org x 6 bulan	18 ob	Rp -	Rp -
3	QC Data (minimal S1 - 3 tahun)	5 org x 6 bulan	30 ob	Rp -	Rp -
4	Sekretaris (minimal D3 - 5 tahun)	1 org x 6 bulan	6 ob	Rp -	Rp -
	KANTOR WILAYAH (Kegiatan Lapangan)				
1	Lead Surveyor (minimal S1 - 5 tahun)	34 org x 6 bulan	204 ob	Rp -	Rp -
2	Surveyor (minimal D3 - 3 tahun / SLTA 5 - tahun)	204 org x 6 bulan	1224 ob	Rp -	Rp -
3	Data Entry (minimal D3 - 3 tahun)	68 org x 6 bulan	408 ob	Rp -	Rp -
C	TENAGA PELAKSANA SISTEM TEKNOLOGI				Rp -
	PENGEMBANGAN SISTEM TEKNOLOGI INFORMASI				
1	Sistem Analis (minimal S1 - 5 tahun)	1 org x 6 bulan	6 ob	Rp -	Rp -
2	Programmer (minimal S1 - 5 tahun)	2 org x 6 bulan	12 ob	Rp -	Rp -
	MAINTENANCE SISTEM TEKNOLOGI INFORMASI				
1	Sistem Analis (minimal S1 - 5 tahun)	1 org x 6 bulan	6 ob	Rp -	Rp -
2	Database Administrator (minimal D3 - 5 tahun)	2 org x 6 bulan	12 ob	Rp -	Rp -
JUMLAH BIAYA LANGSUNG PERSONIL (A+B+C)					Rp -
II	BIAYA LANGSUNG NON PERSONIL				
1	BIAYA OPERASIONAL KANTOR PUSAT				Rp -
a.	Sewa Kantor Pusat (termasuk peralatan kantor)	1 unit x 6 bulan	6 unit - bulan	Rp -	Rp -
b.	Sewa Gudang	1 unit x 6 bulan	6 unit - bulan	Rp -	Rp -
c.	Sewa Mobil	2 unit x 6 bulan	12 unit - bulan	Rp -	Rp -
d.	Sewa Laptop	5 unit x 6 bulan	30 unit - bulan	Rp -	Rp -
e.	Sewa Printer	5 unit x 6 bulan	30 unit - bulan	Rp -	Rp -
f.	Operasional Kantor Pusat	1 Ls x 6 bulan	6 bulan	Rp -	Rp -
g.	Biaya Komunikasi (Telp, Fax, Internet)	1 Ls x 6 bulan	6 bulan	Rp -	Rp -
h.	ATK & Komp Supplies	1 Ls x 6 bulan	6 bulan	Rp -	Rp -
i.	Instrumen Survei (Form survei, Sampel & Berita Acara)	1 kali	100000 set	Rp -	Rp -
2	SURVEI DAN VERIFIKASI LAPANGAN				Rp -
a.	Sewa basecamp	34 unit x 6 bulan	204 unit - bulan	Rp -	Rp -
b.	Sewa kendaraan	34 unit x 6 bulan	204 unit - bulan	Rp -	Rp -
c.	Operasional wilayah	34 Ls x 6 bulan	204 bulan	Rp -	Rp -
3	PERALATAN SURVEI				Rp -
a.	alat survei Q&Q	306 unit	306 unit	Rp -	Rp -
b.	APD	306 paket	306 paket	Rp -	Rp -
5	TEKNOLOGI INFORMASI				Rp -
a.	Biaya langganan domain/hosting website	1 paket x 6 bulan	6 paket	Rp -	Rp -
6	PRESENTASI DAN KOORDINASI				Rp -
a.	Rapat Koordinasi Bulanan (Fullday)	1 paket x 6 bulan	6 paket	Rp -	Rp -
b.	Presentasi Laporan akhir	1 paket	1 paket	Rp -	Rp -
c.	FGD	1 paket x 1	1 paket	Rp -	Rp -
7	PELAPORAN				Rp -
a.	Pencetakan Laporan Akhir	6 buku	6 buku	Rp -	Rp -
b.	Laporan Bulanan	6 buku x 6 bulan	36 buku	Rp -	Rp -
JUMLAH BIAYA LANGSUNG NON PERSONIL					Rp -
JUMLAH BIAYA I + II					Rp -
Target Asumsi Total Volume Minyak Goreng (liter)					1,501,826,484
Nilai Total Tarif Biaya Harga Satuan Kegiatan Verifikasi/liter					-
Tarif Biaya Harga Satuan Verifikasi Onsite / liter (porsi 70%)					-
Tarif Biaya Harga Satuan Verifikasi Ondesk / liter (porsi 30%)					-