

Petunjuk Pendaftaran Sistem Informasi Pungutan Ekspor **ALEXIA**



**Sobat eksportir, masih bingung cara
mendaftar diaplikasi ALEXIA?
nih mimin kasih tau Alur pendaftaran
akun user eksportir secara garis besar
dapat dijelaskan sebagai berikut:**

Alur Pendaftaran

1. Eksportir sebagai pemohon membuka Sistem Informasi Pungutan Ekspor (ALEXIA) melalui link berikut
<https://levysawit.kemenkeu.go.id/>
2. Pemohon melakukan input data-data yang diperlukan sebagai syarat untuk menjadi akun baru pada Sistem Informasi Pungutan Ekspor (ALEXIA) dan upload dokumen berupa Surat Pernyataan (dokumen draft telah disediakan di dalam sistem).
3. Setelah di-submit, pemohon dapat menunggu pemberitahuan melalui email setelah BPDP melakukan verifikasi data.
4. Pemohon mengaktifkan akun melalui link yang dikirim oleh BPDP melalui email.

Registrasi Akun untuk membuat akun pengguna baru:

Klik tombol Dafter Eksportir



Daftar Sebagai Eksportir

Anda eksportir yang belum memiliki akun? Silahkan klik tombol dibawah untuk mendaftar.

Daftar Eksportir

E-Billing Levy
Powered By BPD PKS
@2024

di halaman login ALEXIA pada pojok kiri bawah pada halaman web.

Anda akan diarahkan ke halaman Pendaftaran Akun Eksportir. Pada Tahap 1 Data Perusahaan, silahkan isi semua data sesuai data Perusahaan anda seperti tambilan dibawah ini:

Daftar Sebagai Eksportir

Pastikan Anda sudah mendapatkan kode registrasi yang diberikan oleh Admin.

NPWP *

Masukkan angka saja, tanpa titik dan simbol

Kode Registrasi *

Kode Registrasi yang diberikan oleh Admin

Captcha *

e 3 p d c

Masukan Captcha

Register

[Kembali ke Login](#)

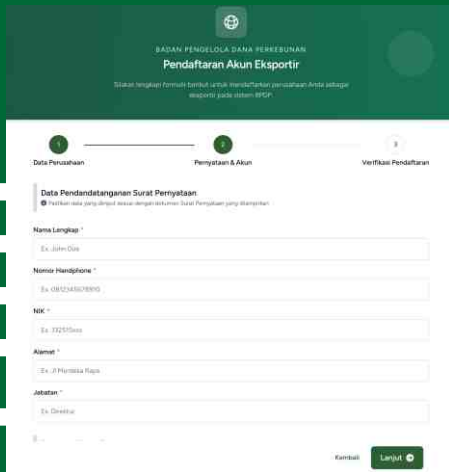
3 Berikut adalah Penjelasan Kolom Inputan di dalam Halaman Tahap 1 Data Perusahaan

No	Atribut	Penjelasan
1	<p>NPWP</p> <p><i>Notifikasi :</i></p> <ul style="list-style-type: none">  NPWP ditemukan dan tersedia untuk pendaftaran  NPWP tidak ditemukan dalam sistem. Pastikan NPWP yang dimasukkan sudah benar.  NPWP sudah terdaftar di dalam sistem. 	<p>Ketik berdasarkan NPWP perusahaan Anda pada kolom NPWP. Sistem akan melakukan validasi NPWP Anda.</p> <p>NPWP telah divalidasi oleh sistem dan sudah benar.</p> <p>NPWP tersebut tidak ditemukan di dalam sistem, pastikan data yang sudah Anda input benar.</p> <p>NPWP tersebut sudah terdaftar di dalam sistem sebelumnya.</p>
2	Nama Perusahaan	Nama Perusahaan akan tertampil sesuai dengan NPWP yang Anda masukan sebelumnya. <i>Apabila terdapat perbedaan antara NPWP dan Nama Perusahaan yang tampil, harap menghubungi contact person BPDP (Sdr. Wahid (HP 0813-8751-3045))</i>
3	Nomor Telepon	Isi nomor telepon perusahaan Anda
4	Alamat Perusahaan	Isi sesuai dengan Alamat perusahaan Anda
5	Provinsi	Pilih provinsi tempat perusahaan Anda
6	Kabupaten	Pilih kabupaten tempat perusahaan Anda (kabupaten dapat dipilih setelah Anda memilih provinsi)
7	Kode Pos	Isi kode pos perusahaan Anda

4

Apabila sudah terisi dengan baik dan benar, silahkan klik tombol Lanjut ➡

Pada halaman Tahap 2 Pendaftaran & Akun, Anda dapat mengisi data sesuai kolom input yang disyaratkan.



BADAN PENGELOLA DANA PERKEBUNAN
Pendaftaran Akun Eksportir

Silakan lengkapi formulir berikut untuk mendaftarkan pernyataan Anda sebagai
eksportir pada sistem BPDP.

1 Data Perusahaan 2 Pernyataan & Akun 3 Verifikasi Pendaftaran

Data Pendatanganan Surat Pernyataan
* Pastikan data yang diinput sesuai dengan dokumen Surat Pernyataan yang disampaikan

Nama Lengkap *
Ex. John Doe

Nomor Handphone *
Ex. 081234567890

NIK *
Ex. 372512345


Alamat *
Ex. Jl. Merdeka Raya

Jabatan *
Ex. Direktur

Kembali Lanjut ➡


Tampilan Halaman Tahap 2 Pendaftaran & Akun

5 Berikut penjelasan kolom inputan : Tabel Penjelasan Kolom Inputan di dalam Halaman Tahap 2 Pendaftaran & Akun

No	Atribut	Penjelasan
1	Nama Lengkap	Isi nama lengkap personel yang ditunjuk sesuai Dokumen Surat Pernyataan (see tabel 2 no. 6)
2	Nomor Handphone	Isi nomor handphone personel terkait
3	NIK	Isi nomor induk kewarganegaraan terkait
4	Alamat	Isi alamat personel terkait
5	Jabatan	Isi jabatan personel terkait
6	Dokumen Surat Pernyataan	<p>Merupakan dokumen resmi yang ditandatangani oleh pihak yang memiliki kewenangan yang sah berdasarkan akta pendirian, anggaran dasar dan/atau penugasan Perusahaan, beserta perubahannya, untuk melakukan penunjukan personel yang bertindak untuk dan atas nama perusahaan sebagai dasar pemberian akses ke Sistem Informasi Pungutan Ekspor</p> <p>Anda dapat melakukan upload dokumen surat pernyataan dengan klik <input type="button" value="Choose File"/> <small>No File Selected</small>, lalu pilih dokumen surat pernyataan yang telah ditandatangani dan bermatrai</p> <p><i>Catatan : Anda dapat mengunduh template surat pernyataan dengan klik Dokumen Surat Pernyataan seperti pada gambar berikut ini</i></p>  <p>Pastikan dokumen yang Anda upload tidak lebih dari 10 MB dengan format .pdf.</p>
7	Email Perusahaan	Masukan Email Perusahaan yang digunakan untuk login ke akun BPDP. Pastikan Email aktif dan dapat menerima pesan. Konfirmasi pendaftaran akun akan dikirim menggunakan Email tersebut. Alamat Email yang digunakan harus merupakan Alamat email resmi Perusahaan.
8	Password	<p>Ketik password yang digunakan sebagai login.</p> <p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Password minimal 8 karakter • Password harus mengandung huruf besar (A-Z) dan huruf kecil (a-z) • Password harus mengandung minimal 1 angka (0-9) • Password harus mengandung minimal 1 karakter khusus (!@#%&*)
9	Ulangi Password	Ketik password yang sama untuk konfirmasi di sistem

Apabila sudah terisi dengan baik dan benar, silahkan klik tombol
Lanjut ➔

6 Selanjutnya Anda akan masuk ke dalam halaman Tahap 3 Verifikasi Pendaftaran. Pada tahap ini, Anda dapat memastikan data yang telah Anda input pada tahapan sebelumnya.



BADAN PENGELOLA DANA PERKEBUNAN

Pendaftaran Akun Eksporir

Silakan lengkapi formulir berikut untuk mendaftarkan perusahaan Anda sebagai eksporir pada sistem BDP.

1 Data Perusahaan

2 Pernyataan & Akun

3 Verifikasi Pendaftaran

Verifikasi Data Pendaftaran

ⓘ Pastikan semua informasi yang Anda masukkan sudah benar sebelum melakukan submit. Data yang tidak valid akan menyebabkan kendala dalam proses pendaftaran.

⚠ Periksa kembali seluruh data di bawah ini. Setelah submit, beberapa data tidak dapat diubah tanpa proses verifikasi ulang.

Data Perusahaan

Nama Perusahaan	PT. PRIMA KHATULISTIWA SINERGI
NIBWP	0925980039216000
No. Telepon Perusahaan	89379237496
Alamat Perusahaan	Alamat Perusahaan
Provinsi	Aceh
Kabupaten	Aceh Barat
Kode Pos	273273

[Kembali](#) [Selesai](#)

7

Setelah membaca seluruh point yang ada di dalam End-User License Agreement (EULA), klik tombol centang persetujuan.

Saya telah membaca dan memahami ketentuan dalam End-User License Agreement (EULA) ini dan setuju untuk terikat oleh semua ketentuan yang tercantum di dalamnya serta menyatakan bahwa **SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB PENUH ATAS AKSES & PENGGUNAAN SISTEM INFORMASI PUNGUTAN EKSPOR** yang saya upload adalah benar dan sesuai dengan dokumen yang dipersyaratkan

8

Masukan huruf atau angka pada Captcha
Apabila data yang Anda input sebelumnya terjadi kesalahan input atau belum sesuai, Anda dapat menekan tombol kembali untuk menuju tahapan sebelumnya yang perlu direvisi.

Apabila data yang Anda input sebelumnya sudah sesuai, klik tombol Selesai

9

Sistem akan menampilkan konfirmasi yang menyatakan bahwa pendaftaran berhasil

Pendaftaran Berhasil!

Terima kasih telah mendaftarkan perusahaan Anda pada sistem BPPD

Menunggu Verifikasi Admin
Pendaftaran Anda akan diverifikasi oleh Admin BPPD. Proses verifikasi membutuhkan waktu 1-3 hari kerja.

Cek Email Anda
Email konfirmasi telah dikirim ke - Silakan periksa folder inbox atau Spam.

Langkah Selanjutnya

1. Tunggu email notifikasi hasil verifikasi dari Admin BPPD.
2. Setelah diverifikasi, login menggunakan email dan password yang telah didaftarkan.
3. Lengkapi data pendukung yang diperlukan pada dashboard ekspor.

Ringkasan Pendaftaran

Perusahaan	PT, PRIMA KHATULISTIWA SINERGI
NPPWP	0925980039216000
PIC	[redacted]
Email Login	[redacted]

[Kembali ke Login](#)

- 10 Silahkan buka akun email yang sudah didaftarkan untuk menerima konfirmasi pendaftaran.
- 11 Petugas BPDP akan melakukan verifikasi atas permohonan pendaftaran yang diajukan Perusahaan.
- 12 Silahkan buka akun email yang sudah didaftarkan untuk menerima tautan Aktivasi akses Sistem Informasi Pungutan Ekspor (ALEXIA) apabila permohonan pendaftaran berhasil di verifikasi.
- 13 Petugas BPDP akan menghubungi Nomor Handphone personal yang ditunjuk apabila diperlukan informasi tambahan atas permohonan pendaftaran berkenaan.

LOGIN

Untuk masuk ke sistem aplikasi

- 1 Masukan email terdaftar
- 2 Masukan password Anda
- 3 Masukan huruf/angka berdasarkan captcha image
- 4 Klik Login

B P D P

ALEXIA
Please Login to your Account

Email Address
herry@bkd.com

Password

Captcha Image
I P U T

Lupa Password?

Login

Daftar Sebagai Eksportir
Anda eksportir yang belum memiliki akun? Silahkan klik tombol dibawah untuk mendaftar.

Daftar Eksportir



Informasi

Belum ada informasi.

Informasi lebih lanjut:
linktr.ee/alexiaBPDP

